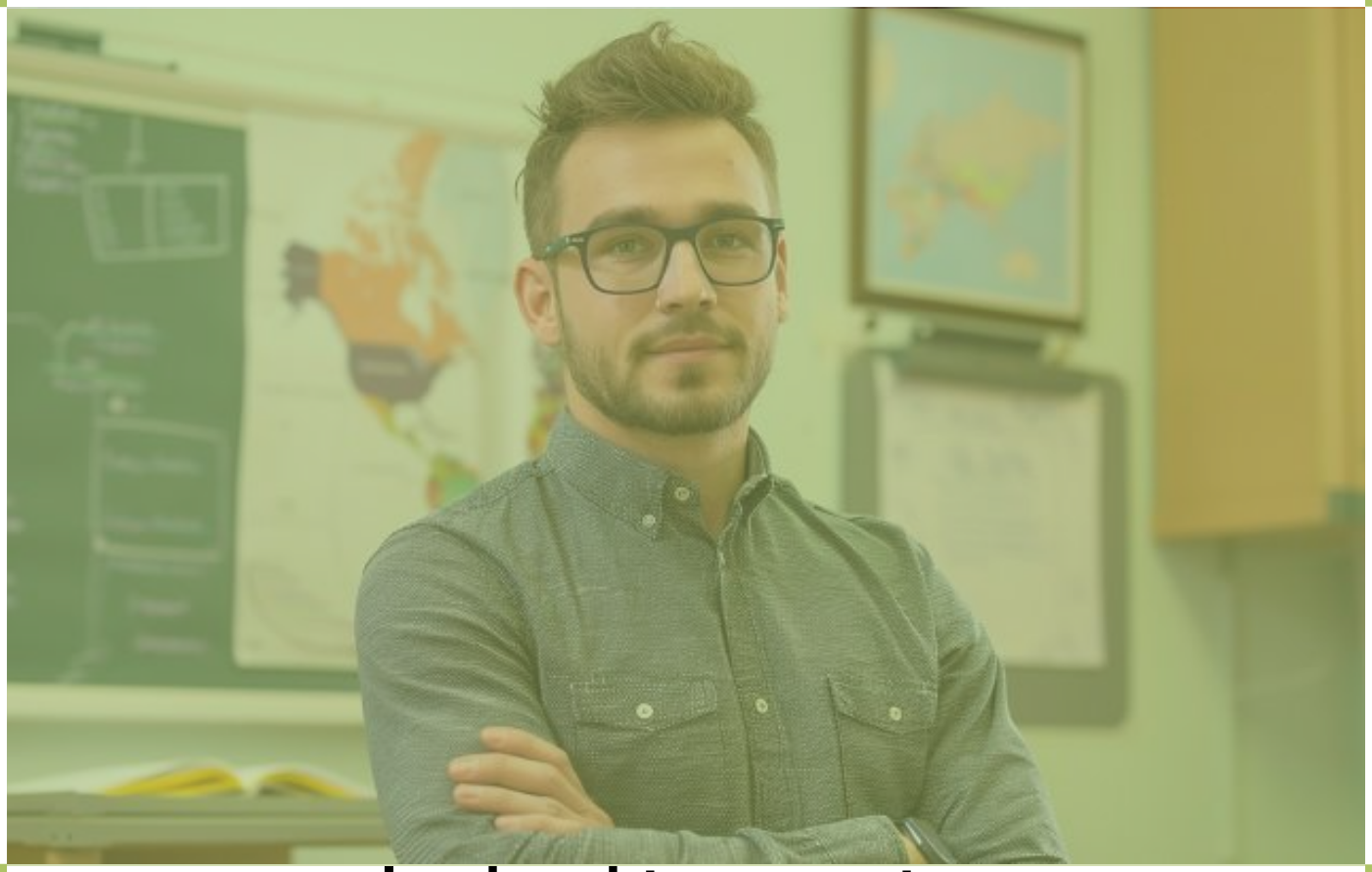
LERARENHANDLEIDING 2026 – 2027 REGIO UTRECHT WEST



voor leerkrachten, mentoren en contactpersonen in het PO, SBO, SO, VO en VSO.

Samenwerkingsverband VO
REGIO UTRECHT WEST

SAMEN NAAR HET VO

VOORAF
Deze handleiding is bedoeld voor leerkrachten, mentoren en contactpersonen PO, S(B)O en V(S)O die betrokken zijn bij de procedure Samen naar het VO. In deze handleiding wordt de uitvoering van de procedure verder toegelicht. We hopen dat de informatie helpt om de overstap van leerlingen naar het voortgezet (speciaal) onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen! Deze handleiding is opgedeeld in 6 fasen: elke fase correspondeert met een tijdvak in het POVO proces.
Fase 1: route passend onderwijs en brugklasbeheer
Fase 2: advisering
Fase 3: aanmelden
Fase 4: beoordeling aanmeldingen
Fase 5: loting en matching ***(LET OP! Niet voor Regio Utrecht West van toepassing)***
Fase 6: plaatsing en toelating

Waar kun je terecht met vragen?
1. Bij vragen over de procedure kun je contact opnemen met POVO-coördinator Michelle de Hoog. Zij kan de meeste vragen beantwoorden of gaat voor jou op zoek naar het antwoord. Aanbevelingen en opmerkingen over de procedure kun je ook aan haar doorgeven. Zij bespreekt deze met de andere regio-vertegenwoordigers in de werkgroep 'Samen naar het VO'.
2. Vragen over Onderwijs Transparant worden grotendeels beantwoord in de handleiding van Onderwijs Transparant. Deze vind je in Onderwijs Transparant onder 'Help'. Mocht je er niet uitkomen, dan kun je bellen naar de OT-helpdesk 088-2200777. Let erop dat de helpdesk alleen technische vragen beantwoordt.
3. Vragen over leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften kunnen gesteld worden aan de consulent van SWV Passenderwijs. Zij zullen samen met jou de mogelijkheden in beeld brengen en zo nodig contact zoeken met collega's van SWV VO RUW. Website van Passenderwijs: www.passenderwijs.nl

Werken met Onderwijs Transparant
Bij de uitvoering van de procedure wordt gebruik gemaakt van de webapplicatie van Onderwijs Transparant (OT). Dit digitale platform bestaat uit verschillende onderdelen die worden gebruikt bij de overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs en bij de aanvraag van extra ondersteuning. Het gaat om de volgende onderdelen:
- Stappenplan leerlinggegevens invoeren
- Drempelonderzoek
- Route Passend Onderwijs
- Onderwijskundig Rapport (OKR)
- Doorstroomtoets
- Cito Vaardigheidsniveau
- Leerlingen aanmelden bij het VO

<u>Verplichte overdracht leerlinggegevens met OSO</u>
OSO is de enige digitale overstapservice die is goedgekeurd door het ministerie van OCW, de PO-Raad en VO-raad. Hierdoor kunnen scholen veilig overstapdossiers uitwisselen, waarbij de privacy van leerlingen gewaarborgd blijft. De OSO standaard voldoet aan de wettelijke criteria en is geïntegreerd in Onderwijs Transparant. Alle scholen zijn door hun bestuur verplicht gebruik te maken van OSO voor het digitaal overdragen van leerlinggegevens tussen het leerlingvolgsysteem en Onderwijs Transparant. Het gebruik van andere standaarden voldoet niet aan de wettelijke criteria op het gebied van beveiliging en privacy. Voor meer informatie over de afspraken rondom OSO kan contact worden opgenomen met het eigen bestuur.

FASE 1 ROUTE PASSEND ONDERWIJS EN BRUGKLASBEHEER

1. Een passende plek voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte in het VO
1.1 Route praktijkonderwijs
1.2 Route VSO
1.3 Aanvullend onderzoek voor leerlingen die korter dan vier jaar in Nederland zijn
1.4 Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften
1.5 Vroegtijdige instroom VO
1.6 Brugklasbeheer in OT door VO-school

FASE 2 ADVISERING

2.1 Afspraken over advisering
2.2 Handreiking advisering
2.3 Stappenplan voor advisering
2.4 Onderwijskundig rapport
2.5 Relevante kindkenmerken

FASE 3 AANMELDEN BIJ HET VOORTGEZET ONDERWIJS MET EEN VOORKEURSLIJST

3.1 Het opstellen van een voorkeurslijst
3.2 Aanmelden op een school en brugklastype via Onderwijs Transparant bij een VO-school binnen de deelnemende regio's
3.3 Het aanmelden van een leerling bij een VO-school buiten de deelnemende regio's
3.4 Het aanmelden bij een school die niet passend is bij het schooladvies
3.5 Aanmelden via gewaarmerkt papier
3.6 Alternatieve aanmeldstatus in OT
3.7 Invoeren van een aanmelding van een leerlingen buiten de deelnemende regio's (door het VO)

FASE 4 BEOORDELEN VAN DE AANMELDINGEN DOOR HET VO

4.1 Afwijzen op het voortgezet onderwijs
4.2 Directe plaatsing

FASE 5 LOTING EN MATCHING

5.1 Eventuele bijstelling capaciteit
5.2 Loting

FASE 6 PLAATSING EN TOELATING

6.1 Plaatsen en toelaten
6.2 Schriftelijke bevestiging toelating door het VO
6.3 Wachtlijst
6.4 Niet toegelaten leerlingen (na 21 april 2026)

FASE 1
ROUTE PASSEND ONDERWIJS EN BRUGKLASBEHEER

(1 SEPTEMBER 2026 T/M 2 MAART 2027)

1. Een passende plek voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte in het VO

Alle VO-scholen bieden ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben. Basisscholen kunnen op meerdere manieren informatie en advies vragen over de ondersteuningsmogelijkheden op het voortgezet onderwijs:

- De leerkracht of IB-er kan zelf contact opnemen met de desbetreffende V(S)O school.
- De leerkracht van de basisschool zoekt contact met de IB-er van zijn school. De IB-er kan contact opnemen met de consulent van het samenwerkingsverband Passenderwijs, als de vraag niet eenvoudig te beantwoorden is. Indien nodig kan er ook contact gelegd worden met samenwerkingsverband VO RUW.

Met Passenderwijs is afgesproken om leerlingen met een ondersteuningsbehoefte die gaan overstappen naar het voortgezet onderwijs, vroegtijdig (in het najaar) in beeld te hebben. Passenderwijs inventariseert de door de basisscholen in kaart gebrachte leerlingen. Voor deze leerlingen start met ouders, leerling, basisschool, het samenwerkingsverband en eventuele andere kernpartners een oriëntatie op het voortgezet onderwijs met ondersteuningsmogelijkheden.

Denk aan extra ondersteuning op een school voor regulier (praktijk)onderwijs, een andere locatie (OPDC) of het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Onderstaand vind je een overzicht van de routes die behoren bij de verschillende doelgroepen:

1.1 Route praktijkonderwijs

Voor een plaatsing op praktijkonderwijs dient een leerling aan de wettelijke criteria te voldoen en is een TLV van het samenwerkingsverband VO nodig. Het praktijkonderwijs kent de volgende toelatingscriteria:

1. Het IQ van de praktijkschool leerling ligt tussen 55 en 80;
2. De leerling heeft een leerachterstand van drie jaar of meer op twee van de volgende domeinen:

- inzichtelijk rekenen;
- begrijpend lezen;
- technisch lezen;
- spellen;

waarvan één van de domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen moet zijn.

De basisschool zorgt ervoor dat uit het OKR blijkt dat de leerling die op het praktijkonderwijs wordt aangemeld, aan bovenstaande criteria voldoet. Dat betekent ook dat wanneer er geen recent IQ-onderzoek ligt, de basisschool ervoor zorgt dat dit

op tijd wordt afgenomen, zodat de uitslag bekend is vóór de aanmelding op het VO. De school voor praktijkonderwijs beoordeelt of de leerling plaatsbaar is. Als dat het geval is, vraagt de school een TLV-PRO aan bij het samenwerkingsverband waartoe de VO-school behoort. De Commissie voor Toewijzingen PRO (CvTP) toetst de aanvragen voor het praktijkonderwijs.

Bij twijfel of praktijkonderwijs de beste plaats voor de leerling is of als het wenselijk is expertise vanuit het praktijkonderwijs in de casus te laten meekijken, kan er contact op worden genomen met Ramona de Groot (orthopedagoog Futura College Woerden) via R.deGroot@futuracollege.nl

Route VSO

Voor plaatsing op het VSO is een TLV van het samenwerkingsverband nodig. Deze aanmelding volgt een ander tijdspad dan die van het reguliere voortgezet onderwijs. Meer hierover vind je in de procedure VSO op de website van samennaarhetvo.nl.
Wanneer gedacht wordt dat uitstroom naar het VSO het best passend is, vraagt de basisschool (BAO, SBO en SO) uiterlijk **11 december 2026** een 1e deskundigenadvies aan bij het samenwerkingsverband VO RUW. Het OPP en indien mogelijk het concept OKR dient hiertoe te worden aangeleverd (met toestemming van ouders). Wanneer er twijfel is over regulier of speciaal voortgezet onderwijs kan samenwerkingsverband VO RUW altijd geconsulteerd worden.

- Ouders kunnen leerlingen aanmelden bij een VSO-school; hierbij is altijd de school van herkomst betrokken.
- De aanmelding gaat altijd gepaard met een geëvalueerd OPP en een advies voor het VSO van een deskundige (bv orthopedagoog of begeleider passend onderwijs) die bekend is met het aanbod van VO en VSO in de omgeving. Dit advies rond ondersteuningsbehoeften kan als basis dienen voor het door het samenwerkingsverband af te geven wettelijke deskundigenadvies ten behoeve van de TLV-aanvraag.
- Reguliere basisscholen (SBO en SO hoeven dit niet) wordt gevraagd contact op te nemen met Passenderwijs, indien er gedacht wordt aan VSO. Veelal zullen zij al betrokken zijn en meedenken over een advies rond ondersteuningsbehoeften. Dit kan als basis dienen voor het door het betreffende samenwerkingsverband af te geven wettelijk deskundigenadvies.

1.2 Leerlingen die korter dan vier jaar in Nederland zijn

Deze leerlingen kunnen uitstromen vanuit de eerste opvang, het ISK, een taalklas of een reguliere groep 8. De leerlingen zijn korter dan 4 jaar in Nederland of hebben korter dan 4 jaar Nederlands onderwijs gevolgd. Alle VO-scholen binnen onze regio bieden mogelijkheden tot ondersteuning van leerlingen met een anderstalige achtergrond.
Het is wenselijk dat de didactische ontwikkeling van de leerling in kaart is gebracht door de PO-school en dat er een individueel capaciteitenonderzoek gedaan is. De school kan onder voorwaarden een bijdrage in de kosten van max. €500 per leerling aanvragen bij Passenderwijs. Het capaciteitenonderzoek wordt opgepakt door de PO- school als onderdeel van het verwijsproces naar het VO.
Toekenning van deze bijdrage vindt alleen plaats wanneer:

- De leerling op basis van kind kenmerken niet in aanmerking komt voor de vanuit de POVO-procedure georganiseerde toetsmomenten.
- Er sprake is van plaatsing in het kader van extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs (dit op aanwijzing van het VO).
- Er een beargumenteerd verzoek tot éénmalige bijdrage van maximaal €500 kan ingediend wordt bij de betreffende coördinator van Passenderwijs (max. €10.000 per schooljaar).

1.3 Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften

Voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften (denk hierbij bijvoorbeeld ook aan hoogbegaafdheid), waarbij de verwachting is dat een succesvolle start in het VO extra aandacht behoeft, wordt geadviseerd om bij voorkeur in de tweede helft van groep 7 een consulent van Passenderwijs te betrekken. Het gaat dan om leerlingen voor wie de verwachting is dat een reguliere VO-school passend is, maar voor wie specifieke aanpassingen nodig lijken te zijn.

1.4 Vroegtijdige instroom VO

Het komt voor dat een basisschool voor een leerling vervroegde instroom (groep 7) in het voortgezet onderwijs overweegt. De besturen PO en VO hebben hiervoor gezamenlijk de volgende afspraken gemaakt:

- Er is een actueel Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) dat de overweging tot vroegtijdige instroom VO onderbouwt;
- De basisschool is zelf verantwoordelijk voor de afname en het aanleveren van een recent capaciteitenonderzoek en de didactische screening.

1.5 Brugklasbeheer in OT door VO-school

Uiterlijk **1 december 2026** moeten de VO-scholen hun brugklasbeheer in OT hebben ingericht. Dit kan bij **'voorbereiding aanmeldingen'**. Hier vullen de VO-scholen hun brugklastypes in die zij aanbieden en kennen zij aan elk brugklastype de capaciteit toe. Als de capaciteit niet is ingevuld, is de school niet zichtbaar voor aanmelding bij de PO-scholen. Daarnaast vullen zij voorrangsregels in die van toepassing zijn op hun school.

FASE 2
ADVISERING

(10 januari t/m 24 maart 2027)

2.1 Afspraken over advisering

Voorlopig advies
De meeste kinderen zitten tot en met groep 8 op dezelfde basisschool. De leerkrachten van de basisschool weten daardoor veel over hun ontwikkeling, interesses, vaardigheden, talenten en mogelijkheden. Op grond van deze kennis, de methodetoetsen en de toetsgegevens uit het leerlingvolgsysteem, stelt de basisschool tussen **10 en 31 januari** een voorlopig schooladvies vast voor het voortgezet onderwijs (zoals wettelijk vastgelegd in de Doorstroomwet).

Definitief advies
Na het afgeven van het voorlopige schooladvies, wordt tussen **25 januari en 12 februari** de doorstroomtoets afgenomen. De uitslag van de doorstroomtoets volgt uiterlijk **15 maart.**

Deze uitslag is een zogenaamd 'objectief tweede gegeven' en een aanvulling op het voorlopig schooladvies van de basisschool. De wet stelt dat de basisschool het voorlopige schooladvies moet bijstellen als een leerling op de eindtoets ten minste een half niveau hoger scoort dan het schooladvies. In principe wordt het schooladvies bijgesteld naar het advies dat de doorstroomtoets weergeeft, ongeacht het niveauverschil. Echter, wanneer de leerling een voorlopig praktijkonderwijsadvies heeft gekregen hoeft de school bij een PRO/VMBO BB - uitslag van de doorstroomtoets **niet** bij te stellen. Dit vanwege het feit dat de doorstroomtoets in alle gevallen, behalve bij vwo, een meervoudige uitslag geeft. In een enkel geval, als dit in het belang van de leerling is, kan afgeweken worden van het bijstellen van het schooladvies. De basisschool moet beargumenteren waarom zij het schooladvies niet bijstelt naar het advies dat de doorstroomtoets weergeeft en deze argumentatie vastleggen in het OKR. Het naar boven bijstellen van het voorlopig schooladvies is alleen mogelijk als blijkt uit de uitslag van de doorstroomtoets dat een leerling beschikt over meer kennis en vaardigheden dan waar het voorlopig schooladvies op berust. In principe betekent dit dat het toetsadvies hoger moet zijn dan het voorlopig schooladvies. Soms kan het voorkomen dat de toetsscore wel een stijging indiceert maar dat dit niet voldoende is voor een hoger toetsadvies. In een dergelijke situatie kan een basisschool, mits goed beargumenteerd, het voorlopig schooladvies ook naar boven bijstellen. Houd er rekening mee dat dit duidelijk moet blijken uit de uitslag van de doorstroomtoets, anders is bijstellen niet mogelijk.

Voorbeeld 1
Leerling kreeg voorlopig schooladvies havo/vwo

Toetsadvies was vwo

Na bijstelling -> vwo

School moet motiveren bij havo/vwo.

Voorbeeld 2
Leerling kreeg voorlopig schooladvies vmbo bb/vmbo kb.

Toetsadvies was vmbo kb/vmbo-tl

Na bijstelling -> vmbo kb/vmbo-tl (of vmbo-tl)

School moet motiveren bij vmbo bb/ vmbo kb.
School moet motiveren bij vmbo kb.

Voorbeeld 3
Leerling kreeg voorlopig schooladvies vmbo kb

Toetsadvies was vmbo GL/TL/havo

Na bijstelling -> vmbo GL/TL/havo (of havo).

School moet motiveren bij vmbo kb.
School moet motiveren bij vmbo kb/ vmbo-tl.
School moet motiveren bij vmbo-tl.

Uitzondering
Leerling met schooladvies pro

Toetsadvies: pro/vmbo bb

Geen bijstelling -> schooladvies blijft pro.

Sectorraad Praktijkonderwijs

De basisschool is wettelijk verplicht om uiterlijk **24 maart** het definitieve schooladvies af te geven. Het advies dient binnen twee weken uitgewisseld te zijn met ROD.

Het definitieve schooladvies is bindend. Het voortgezet onderwijs moet dit advies overnemen en de leerling plaatsen op het onderwijsniveau dat de basisschool adviseert. Bij een meervoudig schooladvies is alleen het laagste niveau van dit advies bindend voor de VO-school. Leerlingen met een meervoudig schooladvies kunnen zich aanmelden voor het hoogste van de twee onderwijsniveaus, maar uiteindelijk bepaalt de VO-school op welk niveau de leerling wordt geplaatst. Scholen die slechts één onderwijssoort van het meervoudig schooladvies aanbieden zijn dus niet verplicht om leerlingen met een meervoudig schooladvies te plaatsen wanneer alleen de hoogst geadviseerde schoolsoort wordt aangeboden. Mocht immers blijken dat de leerling het hoogste niveau van het meervoudig advies niet aankan, dan kan de school de leerling geen alternatief programma bieden.

Voorbeeld: scholen die alleen vmbo-gl/tl aanbieden zijn niet verplicht leerlingen met een schooladvies vmbo-k/vmbo-gl/tl toe te laten. De schoolbesturen hebben de afspraak dat de VO-scholen alleen leerlingen met een meervoudig schooladvies toelaatbaar achten als zij het laagste onderwijsniveau van het meervoudig advies op hun school aanbieden. Als het schooladvies hoger is dan het niveau dat de school

aanbiedt, dan is de leerling toelaatbaar. In dit laatste geval, verzoekt de VO-school ouders te verklaren zij zich bewust zijn van de keuze en toch toelating wensen op een lager niveau. Ouders kunnen hier desgewenst een korte verklaring voor ondertekenen.

2.2 Handreiking advisering

Het schooladvies is gebaseerd op de ontwikkeling van een leerling in de basisschoolperiode. In de handreiking van de Rijksoverheid worden richtlijnen gegeven voor de totstandkoming van het schooladvies. De basisschool kijkt hierbij onder andere naar aanleg en talenten van een leerling, leerprestaties uit het leerlingvolgsysteem voor begrijpend lezen en rekenen-wiskunde uit groep 6, 7 en 8. Ook worden kindkenmerken zoals concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen van een leerling meegenomen.

2.3 Stappenplan voor advisering

De basisschool kan de volgende stappen zetten om tot een advies te komen:

1. De basisschool kan aan het einde van groep 7 een pre-advies geven, onder andere gebaseerd op het leerlingvolgsysteem, werkhouding en motivatie. Leerlingen voor wie het pre-advies praktijkonderwijs of voortgezet speciaal onderwijs is, worden met toestemming van ouders besproken met Passenderwijs en/of RUW om de overgang en de benodigde ondersteuning zo vroeg en zo goed mogelijk te organiseren.
2. De basisschool bepaalt in de hiervoor gestelde termijn welke doorstroomtoets de school zal afnemen in groep 8 en vermeldt dit in de schoolgids.
3. Tussen **10 en 31 januari** ontvangen de leerlingen een voorlopig schooladvies.
4. Leerlingen maken tussen **25 januari en 12 februari** de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Krijgt de leerling een hogere toetsuitslag dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. In een enkel geval, als dit in het belang van de leerling is, kan de basisschool ervoor kiezen om het voorlopig advies niet bij te stellen naar het niveau dat de uitslag van de doorstroomtoets weergeeft. De basisschool moet dit beargumenteren aan de ouders en deze argumentatie vastleggen in het OKR. Ligt de uitslag van de doorstroomtoets lager dan het schooladvies, dan wordt het advies niet bijgesteld.
   Belangrijk: alleen het laagste niveau van een meervoudig schooladvies is bindend voor de VO-school. Dat geldt ook voor bijstelling naar een meervoudig schooladvies. Voor een leerling met een (bijgesteld)vmbo-gl/tl/havo schooladvies, is dus alleen het onderwijsniveau vmbo-gl/tl bindend.
   Belangrijk: Het enkelvoudige advies praktijkonderwijs kan niet getoetst worden met een doorstroomtoets. Voor het advies PRO tellen namelijk meerdere factoren mee zoals het IQ en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Een enkelvoudige toetsuitslag PRO wordt daarom (nog) niet gegeven; een doorstroomtoets meet alleen de taal- en rekenvaardigheden van de leerling. Mogelijk zijn er bij een leerling ontwikkelingen te zien rondom de toewijzing voor het praktijkonderwijs. In dat geval raden we de school aan ouders tijdig te informeren over een afwijking van het toetsadvies van de doorstroomtoets.
5. Uiterlijk **24 maart** geeft de basisschool aan ouders en leerlingen het definitieve

schooladvies. De basisschool heeft uiterlijk 24 maart het schooladvies vastgesteld en vastgelegd in Onderwijs Transparant, door het onderwijskundig rapport definitief te maken. Binnen twee weken wordt dit advies uitgewisseld met ROD.
6. In een gesprek met leerling en ouders komen, naast het best passende niveau voor de leerling, ook de scholen die wat betreft niveau, onderwijsconcept het beste passen, aan bod.
7. De school geeft het machtigingsformulier mee aan ouders. Op dit machtigingsformulier leggen ouders de voorkeurslijst vast.
8. Op basis van het machtigingsformulier wordt de leerling door de leerkracht in OT aangemeld bij een VO-school. Dit kan vanaf het moment dat het definitieve advies is vastgesteld t/m 31 maart door de basisschool, namens de ouders. De aanmelding is de verantwoordelijkheid van ouders. Zie fase 3.
9. Als ouders bezwaar maken tegen deze (digitale) vorm van aanmelden, dan kan er een (gewaarmerkt) aanmeldformulier aangevraagd worden bij povo@swvvo-ruw.nl en wordt de leerling schriftelijk aangemeld. Ook hierbij dient het onderwijskundig rapport in Onderwijs Transparant definitief te worden gemaakt.

2.4 Onderwijskundig rapport

De basisschool is wettelijk verplicht om voor iedere leerling die overstapt naar het voortgezet onderwijs een onderwijskundig rapport in te vullen en ouders goed te informeren over de inhoud daarvan. Ouders hoeven het onderwijskundig rapport niet goed te keuren of te ondertekenen. Als ouders het niet eens zijn met de informatie die de school in het onderwijskundig rapport opneemt, dan hebben zij het recht om hun zienswijze toe te voegen. Ouders kunnen het definitieve onderwijskundig rapport zien in OT in de Ouderrol (wanneer deze wordt gebruikt).

In de Ouderrol in OT hebben ouders de volgende mogelijkheden:
- Het definitieve OKR inzien en een eigen zienswijze toevoegen
- De bevestiging van de aanmelding, inclusief de voorkeurslijst, bekijken
- Inzicht in de plaatsingsbesluiten van de scholen op de voorkeurslijst.

De basisschool verstrekt ouders een code waarmee zij een account kunnen aanmaken. Wanneer ouders extra ondersteuning nodig hebben, kunnen zij contact opnemen met de basisschool en zij kan naar de helpdesk van OT bellen wanneer er extra ondersteuning nodig is. Lukt het ouders niet om in te loggen, dan kan de basisschoolleerkracht het plaatsingsbesluit met hen delen. Bovendien zal de VO-school de plaatsing schriftelijk bevestigen.

Het kan zijn dat een leerling een sterk wisselende ontwikkeling laat zien. De basisschool kan dan altijd overleggen met het voortgezet onderwijs over het best passende onderwijsniveau en de mogelijkheden voor eventuele ondersteuning. Contactgegevens zijn te vinden op de website van samenwerkingsverband VO RUW. Het kan ook voorkomen dat er door een afweging van factoren een verschil is tussen de toetsgegevens uit het leerlingvolgsysteem en het schooladvies. In dat geval is het belangrijk dat de basisschool in het onderwijskundig rapport toelicht waarom zij in deze situatie tot een ander schooladvies is gekomen dan op basis van de resultaten verwacht zou worden.

2.5 Relevante kindkenmerken

In het onderwijskundig rapport geeft de basisschool een beschrijving van de kindkenmerken van de leerling. Hieronder wordt een algemene lijst gegeven die de basisschool hierbij kan gebruiken. Kijk voor meer informatie ook op www.poraad.nl.

Cognitief	Sociaal-emotioneel en gedrag
Inzicht en begrip Kan de essentie uit de informatie halen Kan hoofd- en bijzaken scheiden Trekt duidelijke conclusies uit de opdrachten Kan zich een abstracte voorstelling maken van zaken Kan abstract verbaal redeneren Ziet samenhang in complexe situaties Is een abstract denker Is een creatieve denker Is een praktische denker (in praktische toepassingen) Legt (logische) verbanden	Zelfbeeld en reflectie Heeft een kritische houding Beoordeelt zijn eigen werk reëel Kan reflecteren op eigen presentaties Stelt eisen aan het resultaat
Interesse leerstof en maatschappelijke zaken Is geïnteresseerd in de lesstof Is gemotiveerd om aan de lesstof te werken Heeft belangstelling voor maatschappelijke zaken	Inzet/ tempo Is in staat door te werken Is in staat zelfstandig te werken Is vlot klaar met het werk Is taakgericht
Instructiebehoefte Toont betrokkenheid bij de instructie Kan een klassikale instructie volgen Kan minder gestructureerde opdrachten aan Heeft structuur nodig bij de opdrachten Vraagt om hulp als het nodig is	Zelfstandigheid Kan zelfstandig aan de slag na een instructie Kan zelfstandig doorwerken aan een taak Kan samenwerken
	Huiswerkattitude Besteedt voldoende aandacht aan het huiswerk Maakt het huiswerk, tenzij de lesstof niet is begrepen Plant het huiswerk en werkt vooruit Kan zich houden aan planningen en afspraken
	Concentratie Kan zich gedurende 20 min. concentreren Kan zich afsluiten voor omgevingsruis

FASE 3
AANMELDEN BIJ HET VO MET EEN VOORKEURSLIJST

(vanaf 8 maart t/m 31 maart 2026, mits het definitieve advies is vastgesteld)

1.1 Het opstellen van een voorkeurslijst

Het aanmelden van leerlingen vindt plaats vanaf het moment dat het **definitieve** advies is vastgesteld en kan t/m 31 maart. Dit is zo bepaald in de Doorstroomwet. Elke leerling maakt op basis van het basisschooladvies een voorkeurslijst van de VO-scholen, waarbij de school van hoogste voorkeur op nummer 1 staat. De basisschool bespreekt met ouders en de leerling naar welke scholen de voorkeur uitgaat. Voor leerlingen uit Utrecht West gelden de volgende adviezen ten aanzien van het aantal scholen op de voorkeurslijst

- Schooladvies praktijkonderwijs: 1 school (Futura College)
- Schooladvies vmbo-bbl/vmbo-kbl of vmbo-kbl/vmbo-tl: 3 scholen (Kalsbeek, Minkema, Yuverta)
- Schooladvies vmbo-tl/havo, havo/vwo of vwo: 3 scholen (Kalsbeek, Minkema, VLC)

De school van eerste voorkeur neemt als eerste de aanmelding in behandeling. Daarvoor dient de school van eerste voorkeur over het onderwijskundig rapport en eventueel andere relevante documenten te beschikken. Via een machtigingsformulier voor de aanmelding geven de ouders toestemming aan de leerkracht van de basisschool om de school te informeren dat het de school van eerste voorkeur is en om het onderwijskundig rapport en eventueel andere relevante documenten naar de school van eerste voorkeur te sturen. Bij de plaatsing (en eventuele loting) zal de volgorde van de voorkeuren leidend zijn.

1.2 Aanmelden op een school en brugklastype via Onderwijs Transparant bij een VO-school binnen de deelnemende regio's

De basisschool verzorgt de aanmelding via Onderwijs Transparant **(aanmeldingen VO --> aanmeldformulieren)** na daarvoor toestemming te hebben gekregen van de ouders. Onderwijs Transparant is een digitaal aanmeldsysteem. Aanmeldingen kunnen alleen door het VO worden teruggetrokken. Dit doen zij op verzoek van ouders of de basisschool.
VO-scholen hebben in Onderwijs Transparant aangegeven welke brugklastypes beschikbaar zijn voor hun school om op aan te melden. Na het vaststellen van het definitieve advies worden op het machtigingsformulier alle scholen en brugklastypes in de deelnemende regio's zichtbaar die je kan kiezen omdat die passend zijn bij het definitieve schooladvies. Scholen kunnen soms meerdere keren op de voorkeurslijst geplaatst worden, aangezien er per schooladvies per school meerdere brugklastypes beschikbaar kunnen zijn om op aan te melden.

Schooladvies	Brugklastypes Utrecht West
VSO (let op: geen settingsadvies, maar niveauadvies voor arbeid/dagbesteding	In regio Utrecht West zijn geen scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Daarom is er een samenwerking met VSO-scholen in omliggende regio's.
Praktijkonderwijs	Praktijkonderwijs Praktijkonderwijs/VMBO BL
VMBO BL VMBO BL t/m VMBO KL	VMBO BL/VMBO KL
VMBO KL VMBO KL t/m VMBO GL-TL	VMBO KL/VMBO GL-TL
VMBO GL-TL VMBO GL-TL t/m HAVO	VMBO GL-TL/HAVO
HAVO HAVO t/m VWO	HAVO/VWO
VWO	VWO VWO/GYMNASIUM (als de school gymnasium aanbiedt)

Naast de keuze voor school en brugklastype, kunnen ouders en leerling ook een 'voorkeursklas' invullen in het aanmeldformulier. Dit is een vrij in te vullen veld waarin de interesse voor een bepaalde brugklas kenbaar kan worden gemaakt. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een gymnasium of sportklas. Dit is niet bedoeld om bijvoorbeeld aan te geven bij wie je graag in de klas wil komen. De voorkeursklas is niet bindend, maar wordt wel zoveel mogelijk opgevolgd door de school voor voortgezet onderwijs wanneer deze brugklas ook wordt aangeboden. De school voor voortgezet onderwijs neemt deze voorkeur mee bij het formeren van de brugklassen. De formatie van deze brugklassen vindt pas plaats als de leerlingen al geplaatst zijn, dus pas na een eventuele loting.

Machtigingsformulier
Op het machtigingsformulier worden alle scholen/brugklastypes in de deelnemende regio's getoond die passen bij het schooladvies van de leerling. Het machtigingsformulier staat in OT bij **aanmeldingen VO --> machtigingsformulieren**. Je kan het machtigingsformulier pas meegeven nadat het definitieve advies is vastgesteld, immers dan kan er ook een keuzelijst van brugklastypes gegenereerd worden. Ouders kunnen in het vakje voor het brugklastype een cijfer zetten, 1 voor voorkeur 1, 2 voor voorkeur 2 enzovoorts.

Aanmeldformulier
De basisschool meldt via het aanmeldformulier in OT de leerling aan bij het VO. Dit aanmeldformulier staat in OT bij **aanmeldingen VO --> aanmeldformulier.** De basisschool neem de voorkeurslijst over van het machtigingsformulier. Nadat de aanmelding in OT is gedaan, ontvangen ouders een mail waarin de scholen van aanmelding worden weergegeven als ouders hebben aangegeven deze mail te willen ontvangen uit OT.

Als ouders zich bedenken en toch een andere voorkeurslijst willen indienen, kan de basisschool de VO-school van eerste voorkeur vragen om de voorkeurslijst vrij te geven. Dit kan t/m 31 maart. De voorkeurslijst, en daarmee de aanmeldingen, wordt dan vrijgegeven waardoor de basisschool opnieuw een voorkeurslijst op definitief kan zetten. Na 31 maart kan de voorkeurslijst niet meer op definitief worden gezet, omdat het na 31 maart niet meer mogelijk is om aan te melden bij het VO. Wel kan de basisschool na 31 maart de VO-school vragen om een aanmelding terug te trekken. Dan komt de aanmelding in beeld bij de volgende school van voorkeur en wordt deze school als 1e voorkeur gezien.

1.3 Het aanmelden van een leerling bij een VO-school buiten de deelnemende regio's

Een leerling die een aanmelding wil doen buiten een school in de deelnemende regio's kan op twee manieren worden aangemeld bij de desbetreffende school:

1. De betreffende VO-school werkt met OT. In dit geval kan een unieke code worden gegenereerd in OT. Met deze code kan de ouder de leerling zelf aanmelden bij de VO-school. Een lijst van VO-scholen die met OT werken, vind je bij **aanmeldingen VO --> deelnemende VO-scholen**.
2. De betreffende VO-school werkt niet met OT. De ouder zoekt zelf contact met de VO-school van eerste voorkeur en de basisschool geeft het overstapdossier mee aan de ouder of er vindt een overdracht plaats via een OSO export (zie hiervoor de handleiding van OT). In OT voert de basisschool een alternatieve aanmeldstatus in voor deze leerling: **buiten de participerende regio's.**

1.4 Het aanmelden bij een school die niet passend is bij het schooladvies

De schoolbesturen hebben de afspraak dat VO-scholen alleen leerlingen met een meervoudig advies toelaatbaar achten als zij als zij het laagste onderwijsniveau van het meervoudig advies op hun school aanbieden. In Onderwijs Transparant is het voor de leerkracht niet mogelijk om een leerling bij een school aan te melden waar de leerling volgens de bestuurlijke afspraken niet toelaatbaar wordt geacht. Als een ouder toch wil aanmelden bij een dergelijke school, zullen zij contact moeten zoeken met de regio-coördinator POVO. De regio-coördinator kan het voor de basisschool mogelijk maken om eventueel de aanmelding in Onderwijs Transparant te verzorgen. Het emailadres van de regio-coördinator is info@samennaarhetvo.nl. De basisschool ziet de aanmelding en voorkeurslijst in OT terug bij aanmeldingen **VO --> aanmeldstatus.**

Belangrijk: het kan voorkomen dat ouders willen dat een leerling wordt aangemeld bij een VO-school die passend is bij het schooladvies maar bij een brugklastype die niet

passend is bij het schooladvies. Bijvoorbeeld een leerling met havo/vwo schooladvies die wordt aangemeld bij een vmbo-gl/tl/havo/vwo school maar van wie ouders graag zien dat de leerling in de vmbo-gl/tl/havo brugklas komt. In dit geval zijn er twee opties:

- Ouders willen specifiek aanmelden bij dat brugklastype. Dat is in OT niet mogelijk, de aanmelding zal verlopen via de regio-coördinator. Ouders krijgen dan ook een officieel plaatsingsbesluit op die aanmelding
- Ouders melden aan bij de brugklas die in OT open staat (dus havo/vwo) maar geven bij de voorkeursklas (zie 3.2) aan dat zij liever willen dat hun kind naar de vmbo-gl/tl/havo brugklas gaat. De VO-school zal deze wens dan meenemen bij het formeren van brugklassen, maar dit is niet bindend en er volgt ook geen officieel plaatsingsbesluit. Het is aan ouders om hier een keuze in te maken.

1.5 Aanmelden via gewaarmerkt papier

Als ouders bezwaar maken tegen een digitale aanmelding in samenwerking met de basisschool, dan kunnen er (gewaarmerkte) formulieren aangevraagd worden via povo@swvvo-ruw.nl en wordt de leerling schriftelijk aangemeld door ouders bij de VO-school. Hierbij dient de basisschool het onderwijskundig rapport in Onderwijs Transparant definitief te maken.

1.6 Alternatieve aanmeldstatus in OT

Wordt een leerling niet aangemeld bij een VO-school vanwege bijvoorbeeld doublure of wordt een leerling niet aangemeld bij een VO-school die met OT werkt, dan vul je de alternatieve aanmeldstatus in bij **aanmeldingen VO --> aanmeldstatussen**. Hierdoor heeft elke leerling een aanmeldstatus en hou je als basisschool goed overzicht over het aanmeldingsproces van elke leerling.

1.7 Invoeren van een aanmelding van een leerlingen buiten de deelnemende regio's (door het VO)

1. De betreffende VO-school werkt wel met OT: Zit een leerling op een basisschool waar wel met OT wordt gewerkt maar die niet onder de deelnemende regio's valt, dan wordt de leerling aangemeld met een unieke code. De VO-school haalt in OT het dossier binnen met de unieke code onder **nieuwe aanmeldingen --> aanmeldingen met unieke code invoeren.**
2. De betreffende PO-school werkt niet met OT: Zit een leerling op de basisschool waar niet met OT wordt gewerkt of woont de leerling niet in NL, dan kan de leerling zich, met een machtigingsformulier en OKR, rechtstreeks aanmelden bij de VO-school van eerste voorkeur. Samen naar het VO verstrekt deze formulieren. De VO-school vult de aanmelding in bij nieuwe aanmeldingen --> dan de gehele voorkeurslijst in OT in bij **nieuwe aanmeldingen --> aanmeldingen handmatig invoeren (buiten OT regio**). De VO-school vult dan de gehele voorkeurslijst van de leerling in zoals aangegeven op het machtigingsformulier.

FASE 4
BEOORDELEN VAN DE AANMELDINGEN DOOR HET VO

(1 t/m 16 april 2027)

In deze fase hoeven de PO-scholen geen handelingen in OT te verrichten.

4.1 Afwijzen op het voortgezet onderwijs

Als de leerling niet toelaatbaar is, dan wordt de leerling afgewezen. Er zijn drie gronden waarop een school een leerling kan afwijzen. In OT kan dit bij **actieve aanmeldingen --> aanmeldingen verwerken**:

1. Het enkelvoudige basisschooladvies of het laagste niveau van het meervoudige basisschooladvies komt niet overeen met het onderwijsniveau dat de VO-school aanbiedt.
2. De leerling voldoet niet aan de extra toelatingscriteria, zoals vooraf vastgesteld en kenbaar gemaakt door deze school.

   Als een leerling op een van de hiervoor genoemde gronden niet toelaatbaar is en daarom wordt afgewezen, dan wijst de VO-school de leerling af in Onderwijs Transparant en maakt ook de grond van afwijzing kenbaar. De school maakt dit bekend aan ouders en de basisschool. Als de leerling niet toelaatbaar is en daarom is afgewezen, staat de leerling automatisch aangemeld bij de school van volgende voorkeur uit de voorkeurslijst. Deze aanmelding wordt dan op dezelfde manier behandeld als alle andere aanmeldingen.
3. Het ondersteuningsaanbod zoals vastgesteld in het ondersteuningsoverzicht van de VO-school, waar de leerling zich heeft aangemeld is niet toereikend voor de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft.

Als de VO-school inschat de leerling niet de extra ondersteuning te kunnen bieden die nodig is, ontstaat voor de VO-school de wettelijke plicht om samen met leerling, ouders en basisschool te zoeken naar passende alternatieven voor deze leerling (**zorgplicht**). De samenwerkingsverbanden kunnen hierbij ondersteunen. De school mag de leerling pas afwijzen als er een nieuwe school bereid is gevonden om de leerling toe te laten. Omdat dit een langer tijdsbestek in beslag kan nemen, kan de school ouders mededelen dat zij langer de tijd nodig heeft om tot een plaatsingsbesluit te komen. De wettelijke termijn van 6 weken kan hiermee worden verlengd met 4 weken. Scholen moeten voor **16 april** aan ouders laten weten dat zij meer tijd nodig hebben voor dossieronderzoek. Wanneer de VO-school inschat dat een VSO-setting de meest passende setting is, moet de VO-school een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij het samenwerkingsverband. Pas wanneer deze is afgegeven en er een school voor voortgezet speciaal onderwijs bereid is

gevonden de leerling toe te laten, kan de school de leerling afwijzen. Als de VO-school inschat dat een andere reguliere school beter passend is, moet ook deze school bereid zijn de leerling toe te laten voordat de VO-school mag afwijzen. In alle gevallen moet er professioneel overleg plaatsvinden tussen de basisschool en de VO-school en worden ouders betrokken bij dit proces. Leerlingen voor wie een uitgesteld plaatsingsbesluit geldt, worden, als er sprake is van overaanmeldingen op het betreffende onderwijsniveau, buiten de loting gehouden. In OT vinkt de school aan: **zorgplicht traject**. Door dit aan te vinken wordt de leerling buiten de loting gehouden. Mocht de leerling na afloop van de verlengde periode toch in het regulier onderwijs geplaatst moeten worden, zal de leerling gebruik kunnen maken van een directe plaatsing op de school van eerste voorkeur. Mocht de leerling na afloop van de verlengde periode moeten worden aangemeld op het voortgezet speciaal onderwijs, dan kan de VO-school bij **voorkeurslijst verwerken** de opgegeven voorkeuren verwijderen en de VSO-school van eerste voorkeur invoeren. Pas daarna kan de VO-school het plaatsingsbesluit vastleggen in OT. Zowel het plaatsingsbesluit 'toegelaten' als 'afgewezen' moet door de VO-school via de mail aan ouders worden gecommuniceerd.

Gedurende deze fase kan er een nieuwe leerling zichtbaar worden bij **aanmeldingen verwerken**. Dit zijn leerlingen die op een hogere voorkeur zijn afgewezen of teruggetrokken. Je kan deze leerlingen vinden door de kolom **voorkeur** in de tabel bij **aanmeldingen verwerken** op >1 te zetten

4.2 Directe plaatsing

Er zijn aantal situaties waarin een directe plaatsing aan de orde kan zijn. Bij een directe plaatsing wordt de leerling buiten een eventuele loting gehouden.

1. *In uitzonderlijke gevallen een directe plaatsing bij specifieke ondersteuningsbehoeften*

In uitzonderlijke gevallen kan een VO-school het besluit nemen om een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften al voor de aanmelding te plaatsen. Voor een dergelijke directe plaatsing dient aangetoond te zijn dat de betreffende VO-school de enige school in Utrecht/Stichtse Vecht is die deze leerling dit passende onderwijs kan bieden. Het is goed om hierbij te realiseren dat elke VO-school verplichting heeft om passend onderwijs te bieden. Leerstoornissen zijn dan ook geen reden om te besluiten tot een directe plaatsing. Een directe plaatsing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften kan zich bijvoorbeeld wel voordoen wanneer er ernstige beperkingen zijn om naar school te komen en de leerling met de specifieke ondersteuningsbehoefte gezien de woonlocatie is aangewezen op de betreffende school.

Indien ouders menen dat er sprake is van een uitzonderlijke situatie en dat hun kind voor een directe plaatsing in aanmerking komt, dienen zij daartoe bij de rector of de directeur van de betreffende VO-school een verzoek in te dienen. De procedure is als volgt:

- Een verzoek tot directe plaatsing (inclusief de benodigde stukken) dient uiterlijk op 31 januari door de betreffende VO-school onderwijs te zijn ontvangen. Het verzoek dient per e-mail of per post te worden ingediend.
- Bij het verzoek dient gemotiveerd te worden waarom de betreffende VO-school de

enige school is die hun kind passend onderwijs kan bieden.

- Bij het verzoek dient bewijsmateriaal te worden overgelegd waaruit de speciale ondersteuningsbehoefte blijkt. Dit kunnen medische gegevens zijn, testuitslagen of verklaringen van de basisschool. Ook de locatie van de woonplek kan hier een belangrijke rol spelen.
- De basisschool ondersteunt het verzoek en onderbouwt dit in een schriftelijke verklaring.
- Zo nodig wordt het verzoek door de rector of de directeur van de VO-school (anoniem) besproken met één of meerdere van de volgende personen:
  - kernpartners (schoolarts, buurtteam, leerplicht, samenwerkingsverband);
  - de ondersteuningscoördinator;
  - de afdelingsleider brugklas;
- De VO-school besluit over de directe plaatsing.
- De VO-school stelt de ouders uiterlijk op 1 maart schriftelijk op de hoogte van het besluit en maakt dit kenbaar in Onderwijs Transparant.

2. Leerlingen voor wie een uitgesteld plaatsingsbesluit geldt

Voor sommige leerlingen heeft een VO-school een langere periode nodig om te bepalen of de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Scholen kunnen dan de aanmeldperiode verlengen van 6 weken naar 10 weken. Zij stellen ouders hiervan per brief op de hoogte. In samenwerking met de basisschool, ouders en eventuele externe partners zoekt de VO-school naar de best passende plek voor de leerling. Mocht na de verlenging toch blijken dat de leerling op de school geplaatst kan worden, dan kan deze leerling gebruik maken van een directe plaatsing op de school van eerste voorkeur.

Het besluit tot directe plaatsing is de verantwoordelijkheid en het besluit van de betreffende VO-school en kan dus ook verschillen per school. Samen naar het VO heeft hier geen bemoeienis mee. De VO-school kan in OT onder **actieve aanmeldingen --> leerlingen verwerken** aanvinken: **directe plaatsing**.

FASE 5
LOTING EN MATCHING

(tussen 16 en 21 april 2027)

Let op! Onderstaande paragrafen gaan over loting. Dit geldt niet voor de scholen in regio Utrecht West. Als de leerling een school binnen onze regio als 1e voorkeur heeft opgegeven is hier dus geen sprake van.

In deze fase hoeven de PO- en VO-scholen geen handelingen in OT te verrichten.

5.1 Eventuele bijstelling capaciteit

Op grond van het aantal toelaatbare leerlingen en de opgegeven capaciteit kan per brugklastype worden vastgesteld of er sprake is van overaanmelding. Is er sprake op van overaanmelding op een bepaald brugklastype, dan zal de bestuurder van de school deelnemen aan het lotingsoverleg. Dit vindt plaats op 16 april. Gedurende dit overleg wordt bepaald of de capaciteit kan worden opgehoord zodat loting niet nodig is. De regio-coördinator zal de capaciteit in OT aanpassen.

5.2 Loting

Als een VO-school meer aanmeldingen heeft dan plaatsen, dan wordt er geloot. Zie voor de afspraken hierover de procedure. Hieronder wordt uitgelegd hoe de loting wordt uitgevoerd.
Belangrijk: Twee- of meerlingen kunnen zich, bij een gelijkwaardig basisschooladvies, desgewenst aanmelden op één aanmeldnummer. Als de school waar de twee- of meerling zich heeft aangemeld moet loten op dat onderwijsniveau, dan worden zij gezamenlijk in- of uitgeloot. Vanuit het PO kan dit in OT op het VO-aanmeldformulier aangegeven worden. Dit is alleen mogelijk als de gehele voorkeurslijst hetzelfde is.

Toelichting centrale loting

Aanmelding:

- VO-scholen maken brugklassen aan en geven per brugklas aan welke adviezen daarvoor in aanmerking komen en geven per brugklas ook de capaciteit door in OT.
- De basisschool kan leerlingen aanmelden bij die brugklassen die matchen met het advies van de leerling.
- De voorkeuren van aanmelding worden verwerkt in een voorkeurslijst.
- Met schoolbestuurders wordt gekeken of met het naar boven bijstellen van de capaciteit loting voorkomen kan worden.

Loting:

- Na de aanmeldperiode krijgt de regio coördinator inzage in alle aanmeldingen per brugklas en alle voorrangsregels per aanmelding. In eerste instantie alleen van voorkeur 1, want die wordt door de school van 1e voorkeur zelf vastgelegd.
- Alle leerlingen die zijn aangemeld bij een brugklas waarvoor voldoende capaciteit is voor alle aanmeldingen op voorkeur 1 worden toegelaten.
    - Eerst worden alle leerlingen toegelaten die in aanmerking komen voor voorrangsregel 1. Als er dan nog capaciteit over is, komt de volgende groep

leerlingen die in aanmerking komt voor voorrangsregel 2 aan de beurt.
    - Als ergens blijkt dat er onvoldoende capaciteit is voor een ‘groep’ aanmeldingen (per voorrangsregel), kan er niet worden toegelaten. Deze groep leerlingen gaat dan uiteindelijk door naar de loting.
    - Alle leerlingen die op voorhand niet in aanmerking komen op basis van voorrangsregels en capaciteit worden al op voorhand afgewezen.
- Alle aanmeldingen waarbij bepaald is dat er geloot moet worden (zie hierboven), worden doorgezet naar de loting en matching module. Daarbij worden ook de brugklassen en hun (resterende) capaciteit per brugklas doorgezet.
- In de loting en matching module wordt een Boston loting uitgevoerd:
    - Elke leerling krijgt een willekeurig lotnummer toegewezen.
    - De leerling met lotnummer 1 wordt als eerste gematcht op zijn opgegeven brugklas, daarna de leerling met lotnummer 2, etc.
    - Als een leerling uiteindelijk niet meer gematcht kan worden omdat de brugklas vol zit, zal die leerling zijn uitgeloot.
- De resultaten van de loting worden verwerkt in het systeem
- Daarna zullen bovenstaande stappen herhaald worden voor alle leerlingen die niet zijn toegelaten op voorkeur 1. Let op: vanaf voorkeur 2 zijn er geen voorrangsregels meer van toepassing.

Voorbeeld:
School A heeft 100 plekken en 140 aanmeldingen. Daarvan hebben 80 leerlingen voorrangsregel 1, 45 leerlingen voorrangsregel[2] en voor de overige 15 leerlingen is geen voorrangsregel van toepassing.
- De 80 leerlingen worden toegelaten, want voor die groep is er voldoende capaciteit. Er zijn daarna nog 20 plekken over.
- Die 20 plekken is te weinig capaciteit voor de groep van 45 aanmeldingen met voorrangsregel 2. Deze leerlingen gaan mee naar de loting. Er wordt dan geloot met 45 leerlingen die kans maken voor 20 plekken.
- De 15 leerlingen zonder voorrangsregel zijn op voorhand al afgewezen. En zullen meegaan in de stappen die worden herhaald voor voorkeur 2. Let op: vanaf voorkeur 2 zijn er geen voorrangsregels meer van toepassing.

Plaatsing:
- Alle ouders/leerlingen worden op dezelfde dag (via de Ouderrol in OT) geïnformeerd op welke school de leerling ingeloot en dus geplaatst is. De plaatsing geeft recht op toelating. Leerlingen die niet zijn geplaatst kunnen zich op 22 april via de basisschool aanmelden bij een VO-school die nog plek heeft. Deze zullen de aanmelding op volgorde van binnenkomst behandelen.

FASE 6
PLAATSING EN TOELATING

(21 en 22 april 2027)

6.1 Plaatsen en toelaten

Ouders ontvangen op **21 april** via de Ouderrol in OT een plaatsingsbesluit. Dit plaatsingsbesluit geldt als een toelating/ afwijzing bij de VO-school. Dit besluit wordt door de VO-school digitaal geregistreerd, zodat de basisschool op de hoogte is. Als een leerling wordt toegelaten, dan bevestigt de VO-school de toelating schriftelijk en vraagt aan ouders om een inschrijfformulier in te vullen en te ondertekenen.

Let op: de VO-school legt alleen zelf het plaatsingsbesluit 'toelaten' vast in OT als een leerling in een zorgplicht traject zit. Voor alle andere leerlingen geldt dat de VO-school alleen het plaatsingsbesluit 'afgewezen' of 'teruggetrokken' kan vastleggen in OT. Het toelatingsbesluit 'toegelaten' wordt automatisch in OT vastgelegd na loting en matching. De basisschool kan het plaatsingsbesluit terugvinden in OT onder **aanmeldingen VO --> aanmeldstatussen**. En de VO-school kan het plaatsingsbesluit terugvinden onder **toegelaten leerlingen.**

6.2 Schriftelijke bevestiging toelating door het VO

De VO-school bevestigt schriftelijk de toelating van de leerling en deelt hierin mee in welke brugklas de leerling geplaatst is. Let op: dit kan pas nadat ouders bericht hebben gehad vanuit OT dus **vanaf 22 april**.

6.3 Wachtlijst

De loting vindt in volgordelijkheid plaats; dit betekent dat er eerst geloot wordt op de 1ste voorkeur van alle leerlingen. Uitgelote leerlingen worden daarna geprobeerd te plaatsen op hun 2de voorkeur. Indien hier ook sprake is van overaanmelding zal ook hierop een loting volgen waarna de leerling geplaatst wordt op de 3de voorkeur (indien hier niet al geloot is). Bij elke loting zal er 'doorgeloot' worden totdat alle leerlingen een lotingsnummer krijgen. Hierdoor wordt er een wachtlijst vastgesteld

die gebruikt wordt indien leerlingen na toelating afzien van de toegewezen plek. De school zal zelf de leerling benaderen met het eerstvolgende nummer op de wachtlijst. Hierdoor wordt er een wachtlijst vastgesteld die gebruikt wordt indien leerlingen na toelating afzien van de toegewezen plek. De school zal zelf de leerling benaderen met het eerstvolgende nummer op de wachtlijst. De wachtlijst is geldig tot de laatste dag van het schooljaar. De scholen die geloot hebben ontvangen de wachtlijst van de regio coördinator na de loting.

6.4 Niet toegelaten leerlingen (na 21 april)

Op 22 april om 9.00 uur wordt OT weer opengezet voor leerlingen die na de loting en matching nog niet geplaatst zijn. Op 21 april om 17.00 uur wordt de resterende capaciteit op de VO-scholen in Utrecht, Stichtse Vecht en de regio's kenbaar gemaakt op www.samennaarhetvo.nl.
Let op: deze lijst telt als een stand van zaken op dat moment en wordt niet meer verder bijgehouden. Als leerlingen onverhoopt nog geen plaatsing hebben op een VO-school kan de basisschool vanaf 22 april 9.00 uur de leerling in OT (opnieuw) aanmelden bij een VO-school die nog plek heeft. De regio coördinator zorgt ervoor dat OT dan weer open staat voor de invoer van nieuwe aanmeldingen. Deze aanmeldingen zullen door de VO-school op volgorde van binnenkomst behandeld worden. Er is voor iedere leerling plek op een VO-school in de eigen regio

PO:
De leerlingen worden in principe op dezelfde manier aangemeld als in de aanmeldweek. Onderstaande twee punten zijn echter anders:

- Op het aanmeldformulier kan je niet meer aangeven of een tweeling op 1 lootje wil meeloten of dat een leerling een broer/zus op de school van eerste voorkeur heeft.
- De adviezen over het aantal in te vullen scholen op de voorkeurslijst zijn niet meer geldig. Ouders mogen zelf bepalen hoeveel voorkeuren zij invullen.

In OT staan de VO-scholen waar nog capaciteit is. Niet alle brugklastypes zullen daarom zichtbaar zijn. De VO-scholen zullen zoveel mogelijk proberen om de capaciteit in OT op 0 te zetten als de aanmeldingen de capaciteit overschrijden. Als de capaciteit op 0 staat, is het brugklastype niet meer zichtbaar in OT om op aan te melden. Als dit elkaar kruist, dan is het mogelijk dat de VO-school toch een leerling moet afwijzen omdat de school vol zit. Het plaatsingsbesluit van de VO-school is bindend. De basisschool kan dan samen met ouders een nieuwe aanmelding doen.

VO:
Voor 22 april 16.00 uur laat je via je info@samennaarhetvo.nl weten hoeveel beschikbare plekken je nog hebt per brugklastype. Op 22 april om 16.00 uur pas je de capaciteit in OT ook aan. De aanmeldingen die binnenkomen na 22 april vind je in OT terug bij aanmeldingen verwerken. Je ziet hier alleen nog de aanmeldingen die na 22 april zijn binnengekomen en de aanmeldingen van daarvoor waar nog geen plaatsingsbesluit op is vastgelegd (leerlingen in een zorgplichttraject).
Het is niet meer mogelijk om bij een leerling een voorrangsregel toe te voegen of het vinkje voor directe plaatsing of meerlingen aan te klikken, er zal immers geen loting meer plaatsvinden. Het vakje zorgplichttraject kan nog wel aangevinkt worden. Je hebt, na aanmelding, 6 weken de tijd om een plaatsingsbesluit te nemen en vast te leggen in OT. Je kan de leerling dan zelf in OT afwijzen, terugtrekken of toelaten. Dat is anders dan bij de aanmeldingen in de aanmeldweek, toen kon je als VO-school niet zelf de leerling toelaten. Bij elke leerling die je toelaat, vermindert vanzelfsprekend je capaciteit. Houd zelf in de gaten wanneer het aantal aanmeldingen gelijk is aan je capaciteit. Als dat het geval is, kan je de capaciteit in OT aanpassen naar 0 en kan er niet meer aangemeld worden op dat brugklastype. Aanmeldingen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Het kan

voorkomen dat het aantal aanmeldingen de capaciteit overschrijdt voordat je de kans hebt gehad de capaciteit op 0 te zetten in OT. Dan is er de mogelijkheid om een leerling af te wijzen met als reden dat de school vol zit.

Als een leerling in een zorgplichttraject zit en uiteindelijk, na onderzoek naar ondersteuningsbehoeften en afgifte van de TLV, bij het VSO moet worden aangemeld, dan kan de VO-school dit zelf regelen. Op het moment dat het vakje zorgplichttraject is aangeklikt, wordt de aanmelding ook zichtbaar bij het tabblad **voorkeurslijsten verwerken**. Zodra de TLV is afgegeven EN ouders toestemming hebben gegeven voor aanmelding bij een VSO school, kan de VO-school zelf de voorkeurslijst aanpassen door de lagere voorkeuren te verwijderen en op tweede voorkeur de VSO school in te voeren.